



Profil

- Certification, secteur PME
- Assistance aux entreprises lors de la prise de décision relativement aux besoins comptables tels que l'implantation informatique, la formation en entreprise et le suivi comptable
- Accompagnement en démarrage d'entreprises, acquisition, fusion et autres
- Préparation et analyse de rapports financiers et préparation de déclarations de revenus de sociétés

Interventions types

- Planifie, supervise et révise des mandats de compilation et d'examen particulièrement pour des entreprises/organismes
 - De la construction
 - Des professionnels de la santé
 - De l'hôtellerie et de la restauration
 - De technologies
 - De développement informatique et réseautique
 - De la fabrication manufacturière
 - De services
 - De la vente au détail
 - Sans but lucratif
 - Autres
- Planifie, supervise et révise des mandats de nature comptable
- Supervise les membres de l'équipe de la PME
- Donne un soutien technique en comptabilité et formation des clients
- Réalise plusieurs mandats de certification pour des sociétés privées de moyenne et grande envergures
- Participe à des comités internes pour la mise en place de procédures, méthodes de travail, efficacité et ressources humaines

Mireille Vincent

Service

Certification – Service PME

Formation

Techniques administratives – Option finances

200-3075 chemin des Quatre-Bourgeois
Québec QC G1WE 5C4

Téléphone 418 653-4455, poste 2472
Télécopie 418 656-0800
Courriel mireille.vincent@mallette.ca

MALLETTE

Société de
comptables professionnels agréés